



Aanvullende documenten bij het spiegelboekje BKO

1. Schriftelijke overeenkomst

INFO KINDEROPVANG

Naam: De Blauwe Lelie – welzijnsvereniging
Adres: Ruddershove 4

Naam: Hieperdepiep
Adres: Smallestraat 2, 8000 Brugge
Telefoon: 050/32.60.68.
E-mail: hieperdepiep@deblauwelelie.be

INFO KIND

Naam kind:

Geboortedatum:

RECHT OP VERMINDERD TARIEF

Ik denk dat ik recht heb op verminderd tarief en breng een geldig bewijsstuk (zie HHR pg. 15) binnen om dit na te gaan.

JA/ NEE

KENNISNAME EN ONTVANGST HUISHOUDELIJK REGLEMENT

De ouder verklaart dat hij / zij het huishoudelijk reglement heeft ontvangen en er kennis van heeft genomen en bevestigt dit met zijn / haar handtekening en de vermelding van de datum.

Handtekening van de ouders

.....

Datum

.....

2. Opzegmodaliteiten

OPZEGMODALITEITEN VOOR HET GEZIN

Uw kind is ingeschreven in de opvang vanaf de datum van de eerste opvangdag tot het einde van de basisschool.

Als u de opvang toch vroeger wilt stoppen, kan u dit melden aan de teambegeleider.

Elke wijziging aan het huishoudelijk reglement in het nadeel van de ouders wordt minstens 2 maanden voor de wijziging ingaat schriftelijk meegedeeld. Beide ouders moeten deze mededeling voor ontvangst en kennisname ondertekenen. U heeft het recht om binnen 2 maanden na kennisname van deze mededeling de schriftelijke overeenkomst op te zeggen zonder schade- of opzegvergoeding.

OPZEGMODALITEITEN VOOR DE ORGANISATOR

De Blauwe Lelie - welzijnsvereniging kan deze overeenkomst opzeggen en de opvang stopzetten als:

- u nog openstaande facturen heeft bij De Blauwe Lelie – welzijnsvereniging;
- u het huishoudelijk reglement en/of andere contractuele bepalingen niet naleeft;
- u de facturen niet (tijdig) betaalt;
- u geen gevolg geeft aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen van de teambegeleider;
- u de noodzakelijke documenten niet bezorgt aan de opvang (elke wijziging in de gezinssituatie dient u te melden en kan leiden tot een nieuwe schriftelijke overeenkomst).

Als de opvang **overweegt** om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen omwille van bovenstaande redenen, krijgt u een schriftelijke verwittiging.

Als de opvang **beslist** om de schriftelijke overeenkomst op te zeggen, krijgt u een aangetekende brief met vermelding van de reden van de opzeg. De opzegtermijn bedraagt 1 maand en gaat in op de datum van verzending van de aangetekende brief.

De bepaling inzake opzegtermijn **kan** niet gerespecteerd worden als er een beslissing is van Kind en Gezin tot opheffing van de erkenning.

De bepalingen inzake opzegtermijn **dient** niet gerespecteerd te worden als u en/uw kind een zware fout heeft begaan en de organisator deze kan aantonen.

Als uw kind langer dan een jaar geen gebruik maakt van opvang, wordt het dossier op non-actief gezet.

3. Gegevens lokale diensten

Gegevens lokale diensten Kind & Gezin

Elk jaar moeten wij bepaalde gegevens doorgeven aan Kind en Gezin omdat wij een lokaal bestuur zijn. Graag dus antwoorden op onderstaande vragen

***Vereist**

Gezinsinkomen *

- Minimum 1 ouder heeft inkomen uit werk
- Het gezin beschikt enkel op vervangingsinkomen
- Het gezin beschikt niet over een inkomen

Origine grootmoeder aan moederszijde of origine opvoeder als moeder afwezig is *

- Grootmoeders aan moederszijde hebben Belgische origine
- Minstens 1 grootmoeder aan moederszijde heeft andere origine

Taal van de ouders *

- Minstens 1 van de ouders spreekt Nederlands
- Minstens 1 van de ouders spreekt beperkt Nederlands
- Geen van de ouders spreekt Nederlands